



Politica del Sistema di Gestione Qualità e Ambiente (Rev.1 del 1-3-17)

GLOBAL FOUNTAIN SRL ha da anni intrapreso un percorso mirato ad un continuo miglioramento della qualità dei prodotti forniti (impianti per la spillatura di bevande) e della gestione dei processi aziendali.

Per questo la Direzione (DGE) ha deciso nel 2011 di implementare di un Sistema di Gestione Qualità e Ambiente (SGQA) secondo le norme UNI EN ISO 9001 e UNI EN ISO 14001 (entrambe sono attualmente nella versione del 2015).

Questa Politica è il processo dinamico attraverso cui la Direzione intende guidare e orientare il proprio SGQA nel perseguimento dell'obiettivo strategico del continuo miglioramento; a tal fine si impegna a:

- soddisfare i requisiti applicabili e quelli espressi dai Clienti per aumentarne la fidelizzazione;
- attuare una corretta gestione dei rifiuti prodotti per prevenire l'inquinamento e proteggere l'ambiente;
- ottemperare ai requisiti delle normative vigenti, ai requisiti cogenti e ai propri obblighi di conformità;
- sensibilizzare il proprio personale al miglioramento dei processi e delle proprie performances;
- coltivare un ambiente di lavoro organizzato per ridurre i rischi e prevenire gli infortuni;
- migliorare le prestazioni del SGQA attraverso un approccio di sempre maggiore efficienza dei processi.

Per garantire l'applicazione del SGQA la Direzione ha nominato un suo Rappresentante (RDD), al quale ha conferito l'autorità di gestire e fare rispettare quanto previsto dal Sistema.

La presente Politica e il SGQA vengono riesaminati almeno annualmente attraverso i riesami della direzione condotti dalla DGE, con il supporto del RDD e dei responsabili di funzione interessati; nei riesami la Direzione considera:

- i requisiti dei processi in riferimento agli aggiornamenti delle normative e della legislazione;
- l'analisi sulla soddisfazione dei Clienti;
- l'identificazione di opportunità ed esigenze del mercato;
- le risorse umane, le risorse strutturali e le risorse tecniche disponibili;
- le risorse economico-finanziarie pianificate e controllate;
- il grado di raggiungimento degli obiettivi stabiliti;
- gli esiti degli audit interni e lo stato delle azioni di miglioramento;
- il precedente riesame della direzione sul SGQA.

Tutti, dipendenti e collaboratori di GLOBAL FOUNTAIN SRL, in ragione delle proprie competenze e responsabilità, sono chiamati a sostegno di questa Politica, all'adozione dei principi in essa presenti e alla partecipazione attiva alla crescita del Sistema, impegnandosi per conseguire il suo miglioramento.

Tutto il personale è quindi tenuto a:

- applicare il SGQA e promuoverne l'implementazione;
- sottoporre al Rappresentante della Direzione tutte le problematiche sorte dall'attuazione del Sistema stesso, oltre che le possibili azioni di miglioramento e perfezionamento.